



Приказ №401 от 28.09.2026

Утверждаю

Директор

М.М. Кожемякина

Дорожная карта по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в ГБОУ средняя школа №478 Красногвардейского района Санкт-Петербурга в 2026-2027 учебном году.

Цель: Повышение качества образования в ГБОУ СОШ №478 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

N п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Документы	Ответственный
1. Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур				
1.1	Педагогический Совет. «Результаты федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025-26 учебного года»	август	протокол	директор, заместители директора по УВР
1.2	Заседания методических объединений. Обсуждение результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025-2026 учебного года. Планирование работы МО на учебный год.	август	протокол	председатели методических объединений

1.3	Производственные совещания. Обсуждение результатов анализа оценочных процедур	в течение года		директор, заместители директора по УВР, ВР
2. Корректировка системы внутреннего оценивания качества образования, внесение изменений в планы и направления внутришкольного контроля.				
2.1	Составление и корректировка графика оценочных процедур	в течение года	график оценочных процедур	заместители директора по УВР
2.2	Корректировка системы внутреннего оценивания качества образования, внесение изменений в планы и направления внутришкольного контроля с учетом анализа результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025-2026 учебного года.	август - сентябрь	План ВСОКО	заместители директора по УВР
3. Работа с обучающимися				
3.1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	май, сентябрь	план внеурочной деятельности	заместители директора по УВР, классные руководители
3.2	Выявление обучающихся с низкими образовательными результатами	в течение года	аналитическая справка	учителя, классные руководители
3.3	Организация щадящего режима в начале изучения новых школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	в течение года	отчет	учителя, заместители директора по УВР
3.4	Оптимизация выбора и содержания учебных курсов из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений	август-сентябрь	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности	заместители директора по УВР, председатели МО

3.5	Оптимизация выбора и содержания поурочного планирования учебных предметов	август-сентябрь	Рабочие программы учебных предметов	заместители директора по УВР, председатели МО
3.6	Оптимизация выбора и содержания планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ	сентябрь-октябрь	Планы психолого-педагогической деятельности	педагоги-психологи, социальный педагог
3.7	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	в течение года	график консультаций	учителя
3.8	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской деятельности и т.д.	в течение года	отчет	учителя
3.9	Проведение районных и городских тренировочных мероприятий в формате ГИА	декабрь, февраль	отчет	заместитель директора по УВР
3.10	Контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур,	в течение года	аналитическая справка	заместитель директора по УВР, учителя
4. Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,				
4.1	Проведение родительских собраний. Знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей. Вопросы организации и проведения ГИА, ВПР.	сентябрь декабрь февраль май	протоколы родительских собраний	Заместитель директора по ВР

4.2	Проведение индивидуальных консультаций учителей в дни открытых дверей.	ноябрь февраль	план дня открытых дверей	заместители директора по УВР
4.3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	протоколы заседаний	заместитель директора по ВР
4.4	Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА, ВПР	сентябрь-октябрь	информационные стенды	заместители директора по УВР
5. Работа с педагогическим коллективом образовательной организации				
5.1	Определение направлений методической подготовки педагогических работников	август-сентябрь	протоколы заседаний МО	председатели МО
5.2	Выявление профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых имеют низкие результаты по итогам анализа оценочных процедур	сентябрь, в течение года по мере необходимости	отчет	методист
5.3	Организация взаимопосещения уроков	В течение учебного года	график	председатели МО
5.4	Проведение круглого стола по обмену опытом	октябрь	протокол	председатели МО, заместители директора по УВР
5.5	Направление педагогов на курсы повышения квалификации	в течение года	отчет	методист
5.6	Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования. Определение наставников.	сентябрь-октябрь	план работы	председатели МО

5.7	Мониторинг уровня профессионального выгорания педагогов	декабрь	аналитическая справка	педагог-психолог
6. Работа с образовательной средой				
6.1	Разработка и использование современных методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении.	в течение года	банк заданий	учителя
6.2	Сотрудничество с высшими и средними профессиональными учебными заведениями, предприятиями	в течение года	договоры о сотрудничестве	заместитель директора по ВР
6.3	Проектная деятельность естественно-научной направленности	в течение года	отчет	учителя биологии, химии, физики
6.4	Организация предметных недель	по графику с ноября по май	отчет	председатели МО
7. Оценка эффективности принятых мер.				
7.1	Анализ результатов внутренних оценочных процедур	В течение учебного года	отчет	Зам. директора по УВР
7.2	Анализ результатов ВПР 2026- 2027	Май-июнь	аналитическая справка	Председатели методических объединений
7.3	Анализ результатов ГИА 2026 2027	июнь, август, сентябрь	отчет	Зам. директора по УВР
7.4	Педагогический совет. Оценка реализации мероприятий дорожной карты	июнь	протокол	Зам. директора по УВР